

AZ ENVIENTA MAGYARORSZÁG EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

Elhatározva az ENVIENTA Magyarország Egyesület létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

I. Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: ENVIENTA Magyarország Egyesület
2. Az egyesület rövid neve: ENVIENTA Egyesület
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: ENVIENTA Hungary Association
4. Az egyesület székhelye: 1031. Budapest Amfiteátrum u 25.
5. Az egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.

II. Az egyesület célja, tevékenysége

Az Egyesület célja

1. Szervezet célja a megújulni képes, intelligens és együttműködő társadalom megteremtése. Ennek érdekében egy fenntartható és regeneratív természeti, társadalmi és gazdasági környezetet, kooperatív ökoszisztémát alakítunk ki, hogy a versengésen alapuló emberi viszonyokat együttműködésre hangoljuk.
2. Az ENVIENTA egy közösségi megoldáscsomag, mely tapasztalatok, erőforrások, valamint öfenntartáshoz szükséges termékek tagok által továbbfejleszhető (open access) és nyílt forrású (open source) megosztását teszi lehetővé.
3. Célja az együttműködő közösségek létrehozása és hálózatba szervezése. Ennek érdekében Társadalmi Vállalkozókat képzünk és Társadalmi Vállalkozásokat alapítunk, amelyek társadalmi értéket termelnek és valós szükségleteket elégítenek ki. Az ENVIENTA a küldetés csoportok érték holarchikus hálózata. Az organikus közösségi gazdasági kezdeményezéseket nyílt hozzáférésű hálózati szövetkezetként (Platform Cooperative) üzemeltetjük.
4. Az ENVIENTA az innovációs kezdeményezéseket egy paradigmaváltó modellbe integrálja. A Platform célja a nyílt forráskódú tervezés támogatása és terjesztése, a helyi gyártás és az erőforrás alapú körforgásos gazdaság elősegítése.
5. A Platform egy megegyezési alap, alapelvek összessége, amely biztosítja a csoporttagok egyetértését a közös cselekvéshez és egyben az alapvető működési környezet, egy olyan szoftver, amely előállítja azt a hardvert, amelyen „lefuttatható” az általunk választott jövő.
6. Az ENVIENTA Egyesület egy integrált környezetet alakít ki a globális tervezés és a lokális gyártás összehangolására. Ennek érdekében támogatjuk az alulról szerveződő innovációs központok (coworking - közösségi iroda és makerspace - közösségi műhely közösségi- oktatási-és alkotóterek) létrehozását üzemeltetését, erőforrásainak cél szerinti hasznosítását és kooperatív megsokszorozását.
7. Az ENVIENTA Platform biztosítja az innovátorok, alkotók és tervezők, a makerspace közösségek és más gyártók és szolgáltatók, valamint a felhasználók, végső soron a fogyasztók összekapcsolását egy új ellátási láncba. Ennek érdekében a hálózatosodást elősegítő platformot készítünk és üzemeltetünk.
8. Az ökológiai szemléletmóddal és tudatossággal kapcsolatos interdiszciplináris kutatásokat és metamódszertan fejlesztést végzünk humán-, és természettudományi területeken egyaránt, szakértői bázist alakítunk ki és intelligens hálózatokat fejlesztünk az ökológiai lábnyom csökkentése és a fenntartható, erőforrás alapú gazdaság támogatása érdekében.
9. Célunk a közösségi finanszírozási platform megteremtése, hogy az erőforrás szervezésben széles társadalmi összefogást tudjunk megvalósítani küldetésünk megvalósítása érdekében.
10. Nyílt forrású fejlesztéseket támogatunk elsősorban a megújuló energiák, okos kert- intelligens otthon rendszerek, szenzor rendszerek, bigdata, robotika, mesterséges intelligencia, nanotechnológia, 3D nyomtatás, blokklánc technológiák (értékcseré, döntéshozás, adattárolás, szervezeti rendszerek tokenizálása), és az egészséges életmódot elősegítő technológiák területén. A fejlesztéseket a Creative Commons és a CopyFair (típusú) licencek alatt osztjuk meg.
11. Célunk saját képzési rendszer kialakítása a résztvevők személyiségének, intelligenciájának fejlesztése. A társadalmi innovációt és felelősségvállalást fejlesztő képességek és készségek kialakításának támogatása. A fentiekben túl kiemelt jelentőséget tulajdonítunk az öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, gyermek-

ifjúsági- és felnőttoktatási lehetőségek, szakkollégiumok és népfőiskolai képzések, valamint MOOK és más a virtuális térben elérhető megoldások elősegítésével.

12. A fenti témákkal kapcsolatban kiadványokat jelentetünk meg, tájékoztató, képzési és módszertani anyagokat terjesztünk internetes honlapok, alkalmazások és multimédia-fejlesztések segítségével.
13. A fenti célokkal összhangban az Egyesület kezdeményezi és segíti előadások, szakmai bemutatók, táborok, konferenciák és más rendezvények megvalósítását, együttműködik és cél egyeztetést folytat más hazai és külföldi partnerekkel.

A vázolt célok megvalósítása érdekében az Egyesület főbb tevékenységei és feladatai:

Főtevékenység

Kutatás, fejlesztés és az innováció támogatása együttműködő és regeneratív társadalom és gazdaság megteremtése érdekében - 9499 Mns egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

- a. A kutatás, fejlesztés és innováció (K+F+I) végzése és támogatása
- b. Ifjúsági érdekképviselet

A fiatalok Európai Unió integrációjának elősegítése az alábbi területek támogatásával: Több és egyenlő esély biztosítása az oktatásban és a munkaerő-piacon. A fiatalok aktív társadalmi részvételre való ösztönzése, innovációs képességének, kreativitásának fejlesztése. A fiatalok foglalkoztatásának és vállalkozói tevékenységének elősegítése az ifjúsági önkéntesség és gyakornoki csereprogramok bonyolításával. A fiatalok bevonódásának elősegítése az éghajlatváltozás, a fenntartható fejlődés és az emberi jogokhoz kötődő területeken.

- c. Természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem
- d. Társadalmi vállalkozások fejlesztése
- e. Társadalmi vállalkozások érdekvédelme
- f. Állampolgári jogok védelme
- g. Szellemi tulajdon védelme
- h. Munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának támogatása,
- i. Hátrányos helyzetű csoportok -különös tekintettel az etnikai kisebbségek- társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- j. Euroatlanti integráció elősegítése,
- k. Az eltérő gondolkodású, szemléletű közösségek, népek, kultúrák csoportok közötti kapcsolat, információáramlás és párbeszéd létrejöttének segítése,
- l. Társadalmi küldetésének megvalósítása érdekében tanulmányi és kutatási ösztöndíjakat, jutalmakat ad ki és szociális segélyezést folytat.

Egyéb tevékenységek

7219 Természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
8541 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás
8532 Szakmai középfokú oktatás
9003 Alkotóművészet
7410 Divat-, formatervezés
5811 Könyvkiadás
5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5911 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
5920 Hangfelvétel készítése, kiadása
7320 Piac-, közvélemény-kutatás
8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
5621 Rendezvényi étkeztetés
7312 Médiareklám
6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
6201 Számítógépes programozás
7430 Fordítás, tolmácsolás
8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
6209 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
6202 Információ-technológiai szaktanácsadás

III. Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV. Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege évi 12.000 Forint, amelyet a megalakulásakor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év január 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év január 31. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V. A tagság

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.
2. Az egyesületnek az alapító tagok mellett lehetnek rendes, pártoló, és tiszteletbeli tagjai.
3. A pártoló tagok az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesznek részt.
4. A tiszteletbeli tagokat csak a tagság – azaz a közgyűlés – választhatja meg e tagságra.
5. A pártoló és a tiszteletbeli tagok az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehetnek részt és vezető tisztségviselővé nem választhatók.

VI. A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII. A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati

lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII. A tagok jogai

1. Az egyesület alapító tagja jogosult:
 - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
 - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - d./ az egyesület irataiba betekinteni
 - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX. A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
 - a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d./ Köteles a lakcímét és elérhetőségét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

X. Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a./ Közgyűlés
 - b./ Elnökség

A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.
5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi; b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámú bizottságot.
9. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelenlévő tag hitelesíti.

10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

12. Az Egyesület vagy annak valamely szervének tagjai az Egyesület közgyűlésének, elnökségének és felügyelő bizottságának ülésén tagságukból eredő jogukat személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételeivel (pl. online videohívás) is gyakorolhatják, feltéve, hogy a szavazati joggal rendelkezők azonosítása, valamint közöttük a kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosítható. Olyan kérdésben, amelyről az alapszabály szerint titkos szavazást kell tartani, elektronikus hírközlő eszközök igénybevételeivel csak abban az esetben hozható határozat, amennyiben annak során a szavazás titkossága is biztosítható. Olyan személyek részére, akik nem tagjai az Egyesületnek vagy annak valamely szervének, az Egyesület az ülés meghirdetett helyszínén biztosít lehetőséget a személyes részvételre. Az elektronikus hírközlő eszköz igénybevételeivel tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek. Ha az ülésen hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet – ha az alapszabály vagy jogszabály máshogy nem rendel – az ülés levezető elnöke aláírásával hitelesít.

Az Egyesület szerveinek üléseivel kapcsolatban azok tagjai szabadon dönthetnek saját részvételük módjáról. Azok a tagok, akik az ülésen elektronikus hírközlő eszköz igénybevételeivel szeretnének részt venni, e szándékukat legalább három nappal az ülés napja előtt be kell jelenteniük az egyesületi szerv elnökének. Az egyesületi szerv elnöke a bejelentés alapján megvizsgálja az egyértelmű azonosítás és a kölcsönös kommunikáció lehetőségét, és az ülés előtt értesíti a tagot, hogy engedélyezi-e az elektronikus hírközlő eszköz használatát. Azokat a tagokat, akik e szándékukról az egyesületi szerv elnökét határidőben nem tájékoztatják, úgy kell tekinteni, mint akik a közgyűlésen személyesen vesznek részt.

Azon tag részére, aki az egyesületi szerv ülésén elektronikus hírközlő eszköz igénybevételeivel vesz részt, a jelenléti ívet a jegyzőkönyvvezető készíti el, és azon a tag saját kezű aláírásának nem kell szerepelnie.

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 9 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 3 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt

megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke: Kiss Gábor

Az egyesület elnökségi tagjai:

Kiss Gábor
Murzsicz András
Sramkó László
Halas Viktor

Az egyesület törvényes képviseletét az elnök és az operatív vezető látja el.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h./ a tagság nyilvántartása;
- i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l./ a tag felvételéről való döntés.
- m/ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

19. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

20. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

XI. Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Budapest, 2024. március. 24.